# 附件

农药产业发展和市场监管技术培训班报名表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 单位名称 | 职务/职称 | 手机 | 电子邮箱 | 房间类型 |
|  |  |  |  |  |  | □单住 □合住 |
|  |  |  |  |  |  | □单住 □合住 |
|  |  |  |  |  |  | □单住 □合住 |
| 开票信息(□普票 □专票） |
| 单位名称 |  |
| 纳税人识别号 |  |
| 地址 |  | 电话 |  |
| 开户行 |  | 账号 |  |
| 注：1、单住优先安排大床房，房源不足时安排标间单住；合住优先安排同一单位人员拼房；根据参加人员的住宿需求，会务组将提前与酒店确认房型与订房数量，请大家发送回执后尽量不要修改住宿信息。2、请于9月25日前将报名表和汇款信息发送至icamales@agri.gov.cn，汇款时请注明“监督培训班”。 |